

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюза работников  
ГКООУ «Санаторный детский дом № 31»

\_\_\_\_\_ Н.Г Кривенко

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2011

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
ГКООУ «Санаторный детский дом № 31»

\_\_\_\_\_ Л.К.Сгибнева

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2011

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда работников государственного казенного  
оздоровительного образовательного учреждения для детей , ну-  
ждающихся в длительном лечении « Санаторный детский дом для  
детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, № 31»,  
г- к Кисловодска, находящегося в ведении Министерства  
образования Ставропольского края**

2011 г.

## **I. Общие положения**

Настоящее положение об оплате труда работников государственного казенного оздоровительного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в длительном лечении «Санаторный детский дом для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, № 31» (далее – настоящее положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 20 августа 2008 года № 128-п «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Ставропольского края».

Данное положение является и рассчитано на перспективу социально-экономического развития отрасли «Образование» края.

1. Согласно условиям оплаты труда, определенным действующим трудовым законодательством и настоящим положением, заработную плату работников ГКООУ «Санаторный детский дом № 31» (далее – учреждения образования) следует определять исходя из:

должностных окладов, (окладов), ставок заработной платы;  
выплат компенсационного характера;  
выплат стимулирующего характера.

2. Профессиональные квалификационные группы должностей служащих, должностные оклады, (оклады) и ставки заработной платы работников учреждений образования устанавливаются согласно разделу 1.3 настоящего положения.

3. Размеры должностных окладов, (окладов), ставок заработной платы устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

4. В порядке исключения лица, не имеющие соответствующего профессионального образования или стажа работы, установленного критериями отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации соответствующей аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности так же как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и стаж работы.

5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам учреждений образования согласно разделу 2 настоящего приложения.

6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам учреждений образования согласно разделу 3 настоящего приложения.

7. Порядок отнесения учреждений образования к группам по оплате труда руководителей производится по показателям, предусмотренным в разделе 5 настоящего приложения.

9. Порядок установления должностных окладов, (окладов), ставок заработной платы педагогическим работникам приведен в разделе 6 настоящего приложения.

10. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения в учреждениях о приведены в разделе 7 настоящего приложения.

11. Назначение специалистов на должности руководителей и заместителей руководителей учреждений образования производится при наличии у них I квалификационной категории или прошедшие аттестацию на соответствие занимаемой должности.

12. Экономия фонда оплаты труда учреждения может использоваться на оказание материальной помощи работникам в случаях, установленных Положениями об оплате труда работников учреждения.

13. Заработная плата работников Учреждения (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с локальными нормативными актами учреждений, которые разрабатываются на основе настоящего положения, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников Учреждения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

14. Система оплаты труда в Учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Правительства Ставропольского края, содержащими нормы трудового права и настоящим Положением.

15. Выплата заработной платы производится не реже 2-х раз в месяц. При совпадении дня выплаты с выходными или нерабочими праздничными днями выплату заработной платы производится накануне этого дня.

Средства на осуществление выплат стимулирующего характера, начиная с 2011 года, должны составлять не менее 30 процентов средств на оплату труда работников учреждения.

## **Раздел 2. Профессиональные квалификационные группы должностей и должностные оклады работников учреждений образования**

### **1.1. Профессиональные квалификационные группы должностей и должностные оклады работников учреждений образования**

1.1.1. Должностные оклады руководителей дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных и других образовательных учреждений всех типов и видов, устанавливаемые в зависимости от группы по оплате труда:

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6

1.	Руководитель (начальник, директор, заведующий) имеющие I квалификационную категорию или прошедший аттестацию на соответствие занимаемой должности и имеющий стаж работы руководителя от 0 до 3-х лет;	15000	14054	13198	12420
	<b><u>имеющие высшую квалификационную категорию</u></b> или прошедший аттестацию на соответствие занимаемой должности и имеющий стаж работы руководителя более 3-х лет;	<b><u>17000</u></b>	15917	14927	14035

#### Примечания к подпункту 1.1.2.

1. Заместителям руководителя учреждений образования должностные оклады устанавливаются в следующих размерах:

на 10% ниже должностного оклада руководителя при наличии высшей квалификационной категории или прошедший аттестацию на соответствие занимаемой должности и имеющий стаж работы более 3-х лет;

на 20% ниже должностного оклада руководителя при наличии I квалификационной категории или прошедший аттестацию на соответствие занимаемой должности и имеющий стаж работы менее 3-х лет;

Главным бухгалтерам, заместителям директора по финансово-экономическим вопросам государственных учреждений образования должностные оклады устанавливаются на 10% ниже должностного оклада руководителя.

2. При отсутствии в штатном расписании учреждений образования III и IV групп по оплате труда руководителей должности заместителям руководителя по административно-хозяйственной части или заведующего хозяйством административно-хозяйственные функции могут быть возложены на одного из штатных работников с доплатой в размере 10 процентов к должностному окладу по их основной должности.

1.1.3 Размер должностного оклада руководителей учреждений образования, изложенных в п. 1.1.1, устанавливается учредителем исходя из средней заработной платы должностей работников, относимых к основному персоналу, согласно приложению № 5 с учетом следующих повышающих коэффициентов:

1-я группа по оплате труда – коэффициент 3,0;

2-я группа по оплате труда – коэффициент 2,5;

3-я группа по оплате труда – коэффициент 2,0;

4-я группа по оплате труда – коэффициент 1,5.

В случае превышения количества баллов при отнесении учреждений к I группе по оплате труда размер должностного оклада руководителя может быть

установлен учредителем с учетом следующих корректирующих коэффициентов:

превышение в три раза – коэффициент 1,3;

превышение в два раза – коэффициент 1,2.

1.1.4 Профессиональная квалификационная группа «Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1	2	3	4
1.		Вожатый; <b>помощник воспитателя</b> Секретарь учебной части	<b>3380</b> 3540

1.1.5. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад (рублей)
1	2	3	4
1.	1 квалификационный уровень	<b>Младший воспитатель</b> Дежурный по режиму	<b>3394</b> 3556
2.	2 квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения Старший дежурный по режиму	3735 4750

1.1.6. Профессиональная квалификационная группа «Должности педагогических работников»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности педагогических работников, отнесенные к квалификационным уровням	Ставка заработной платы (рублей)
1	2	3	4
1.	1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; <b>инструктор по физической культуре;</b> <b>музыкальный руководитель;</b> старший вожатый <b>без квалификационной категории</b> имеющий II квалификационную категорию или прошедший аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой должности имеющий <b>I квалификационную категорию</b>	<b>4318</b> 4534 <b>4759</b>

		имеющий <b>высшую квалификационную категорию</b>	<b><u>5000</u></b>
2.	2 квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; <b>педагог дополнительного образования</b> ; педагог-организатор; <b>социальный педагог</b> ; тренер- преподаватель <b>без квалификационной категории</b> имеющий II квалификационную категорию или прошедший аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой должности имеющий I квалификационную категорию имеющий высшую квалификационную категорию	<b><u>4534</u></b> 4759  5000  5250
3.	3 квалификационный уровень	<b>Воспитатель</b> ; методист; <b>педагог- психолог</b> ; старший инструктор- методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер- преподаватель без квалификационной категории имеющий <b>II квалификационную</b> категорию или прошедший аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой должности имеющий <b>I квалификационную</b> <b>категорию</b> имеющий <b>высшую квалификационную</b> <b>категорию</b>	       <b><u>4759</u></b> <b><u>5000</u></b>   <b><u>5250</u></b>   <b><u>5512</u></b>
4.	4 квалификационный уровень	Преподаватель<*>; преподаватель- организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор<*>; педагог-библиотекарь; <b>учитель-дефектолог; учитель- логопед (логопед)</b> <b>без квалификационной категории</b> имеющий II квалификационную категорию или прошедший аттестацию на подтверждение	          <b><u>5000</u></b> 5250

	соответствия занимаемой должности имеющий I квалификационную категорию	5512
	имеющий высшую квалификационную категорию.	5787
	<u>Учитель</u> <b>без квалификационной категории</b>	<b>5529</b>
	имеющий II квалификационную категорию или прошедший аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой должности	5805
	имеющий I квалификационную категорию	6095
	имеющий высшую квалификационную категорию.	6398

### 1.3. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общепрофессиональные должности служащих

1. Рекомендуемые минимальные размеры должностных окладов работников учреждений образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ:

Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня» 3328 рублей;

Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» 4524 рублей;

Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» 5148 рублей;

Должности, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня» 5876 рублей;

Наименование должностей входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад по ПКГ, рублей	Коэффициент повышения окладов за квалификационный уровень	Должностной оклад с учетом коэффициента повышения, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»			
1 квалификационный уровень			
Агент, делопроизводитель, кассир, <b>секретарь</b> , секретарь-машинистка, паспортист, экспедитор, машинистка	3328	1,0	<b>3328</b>
2 квалификационный уровень			

Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производственное должностное наименование «старший»	3328	1,02	3394
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»			
1 квалификационный уровень			
<b>Инспектор по кадрам</b> , диспетчер, секретарь руководителя, художник, лаборант	4524	1,00	<b>4524</b>
<b>Техники всех специальностей без категории</b>	4524	1,00	<b>4524</b>
2 квалификационный уровень			
Старший: инспектор по кадрам, диспетчер	4524	1,02	4614
Техники всех специальностей второй категории	4524	1,02	4614
Заведующие: канцелярией, складом, хозяйством, прачечной, архивом	4524	1,02	4614
3 квалификационный уровень			
Техники всех специальностей первой категории	4524	1,05	4754
Заведующий производством ( <b>шеф-повар</b> ), начальник хозяйственного отдела, управляющий отделением (заведующий столовой)	4524	1,05	<b>4754</b>
4 квалификационный уровень			
Старший техник, механик	4524	1,07	4840
5 квалификационный уровень			
Начальник гаража	4524	1,1	4976
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»			
1 квалификационный уровень			
Без категории: инженер всех специальностей, <b>экономист</b> , <b>бухгалтер</b> , бухгалтер-ревизор, <b>программист</b> , электроник, юрист-консульт, <b>специалист по кадрам</b>	5148	1,0	<b>5148</b>
2 квалификационный уровень			
II категория: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, програм-	5148	1,03	5302



мист, электроник, юрисконсульт			
<b>3 квалификационный уровень</b>			
I категория: инженер всех специальностей, экономист, <b>бухгалтер</b> , бухгалтер-ревизор, <b>программист</b> , электроник, юрисконсульт	5148	1,05	<b>5405</b>
<b>4 квалификационный уровень</b>			
Ведущие: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	5148	1,1	5662
<b>5 квалификационный уровень</b>			
Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, <b>заместители главного бухгалтера</b>	6177	1,2	<b>7412</b>
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»			
<b>1 квалификационный уровень</b>			
Начальники отделов: информации, кадров, планово-экономического, технического, финансового, юридического и др.,	7687	1,0	7687
<b>2 квалификационный уровень</b>			
Главные: механик, энергетик, экономист, технолог и др.	7687	1,03	7917
<b>3 квалификационный уровень</b>			
Главный инженер	7687	1,05	8071

#### **1.4. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

1.4.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов рабочих учреждений, устанавливаются в зависимости от разрядов выполняемых работ:

1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3276 рублей
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3432 рублей
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификаци-	3588 рублей

онным справочником работ и профессий рабочих 4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификаци-	4524рублей
онным справочником работ и профессий рабочих 5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификаци-	4576 рублей
онным справочником работ и профессий рабочих 6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификаци-	4784 рублей
онным справочником работ и профессий рабочих 7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификаци-	4888 рублей
онным справочником работ и профессий рабочих 8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификаци-	5200 рублей

1.4.2. К высоко квалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности. Оклады могут устанавливаться высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования.

1.4.3. Вопрос об установлении конкретному рабочему оклада в соответствии с настоящим перечнем решается учреждением самостоятельно в индивидуальном порядке с учетом его квалификации, объема и качества выполняемых работ в пределах средств, направляемых на оплату труда. Указанная оплата труда может носить как постоянный, так и временный характер.

## Раздел 2. Выплаты компенсационного характера

2.1. Выплаты за работу во вредных и тяжелых условиях труда.

2.1.1. выплата за работу в тяжелых и вредных условиях труда в размере до 12 процентов должностного оклада, (оклада), ставки заработной платы, а на работах в особо тяжелых и особо вредных условиях труда в размере до 24 процентов должностного оклада (оклада), ставки заработной платы.

Выплаты производятся на основании ( ст. ТК РФ 147) и перечня должностей по согласованию с представительным органом работников утверждается , по которым с учетом конкретных условий работы устанавливается выплата.

Конкретный размер выплаты устанавливается по результатам аттестации рабочих мест за время фактической занятости в таких условиях

2.2. Выплаты за работу в особых условиях труда и условиях, отклоняющихся от нормальных.<\*>:

№ П/	НАИМЕНОВАНИЕ РАБОТ	Размер выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1	2	3
1.	За работу в образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также за работу в группах для детей-сирот и детей, остав-	20

	шихся без попечения родителей.	
2.	В образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в группах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, учреждений начального профессионального образования), с контингентом обучающихся (воспитанников) с отклонениями в развитии, с задержкой психического развития либо нуждающихся в длительном лечении	по двум основаниям<*>: на 20 и на 15-20
3.	Специалистам психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов	20

Примечания к таблице:

<\*> Перечень должностей работников и конкретные размеры выплат в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) в тех случаях, когда они имеют минимальные и максимальные значения, определяются руководителем учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом работников учреждения в зависимости от степени и продолжительности их занятости в особых условиях и других факторов. В учреждении на основании указанного Перечня по согласованию с профсоюзным комитетом работников утверждается перечень должностей, по которым с учетом конкретных условий работы в данном учреждении, подразделении и должности устанавливаются выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы).

<\*> В случаях, когда работникам предусмотрены выплаты в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) по 2 и более основаниям (в процентах или в рублях), абсолютный размер каждой выплаты, установленной в процентах, исчисляется из должностного оклада (ставки заработной платы) без учета повышения по другим основаниям.

### **2.3. Выплаты работникам, занятым на работах с отклонением от нормальных условий труда:**

2.3.1. Выплата водителям автомобилей ( автобуса) за ненормированный рабочий день в размере (ст.119 ТК РФ)

2.3.2. Оплата труда работников за работу в ночное время (с 22-00 часов до 6-00 часов) в размере 35% часовой тарифной ставки (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время. ( ст .153 ТК РФ)

2.3.3. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

работникам, получающим должностной оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части должностного

оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

#### 2.3.4. Оплата за сверхурочную работу ( ст. 151,152 ТК РФ).

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее, чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее, чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

2.3.5. Работникам учреждения, выполняющим в одном и том же учреждении в пределах рабочего дня (смены) наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится выплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника. ( ст. 152 ТК РФ).

При выполнении работником наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится выплата за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ. Выплаты устанавливаются в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы) по основной работе по соглашению сторон.

Установление выплат производится за:

совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ – в пределах фонда заработной платы по вакантной должности;

исполнение обязанностей временно отсутствующего работника – в пределах фонда заработной платы по должности отсутствующего работника.

Фонд заработной платы по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления выплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры выплат определяются каждому работнику дифференцированно в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. Выплаты могут быть уменьшены или полностью отменены при пересмотре в установленном порядке норм нагрузки, а также при ухудшении качества работы.

Условия и порядок установления выплат за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника фиксируются в локальном нормативном акте учреждения.

#### **2.4. Выплаты за работу, не входящую в круг прямых должностных обязанностей:**

№ П/П	ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ	Размер выплат в процентах к должностному окладу или ставке зара- ботной платы
1	2	3
1.	Педагогическим работникам за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию в учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детских домах для детей дошкольного возраста и детских домах смешанного типа (в целом на учреждение)	до 50
2.	Помощникам воспитателей (в том числе дежурным по режиму) образовательных учреждений за непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду.	до 30
3.	Работникам, ответственным за организацию питания в образовательных учреждениях	до 15
3.	Работникам, ответственным за сопровождение учащихся к школе и обратно (подвоз детей)	до 20

Примечание.

Доплаты производятся в размере, предусмотренном настоящей таблицей, в классе (учебной группе) с наполняемостью не менее наполняемости 14 человек учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

### Раздел 3. Выплаты стимулирующего характера

3.1. В учреждении устанавливаются следующие виды стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

3.2. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентном отношении к окладам (ставкам) по соответствующим квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп или в абсолютных размерах.

3.3. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, с учетом критериев оценки качества, установленных в учреждении:

заместителям руководителя, главному бухгалтеру, иным работникам, подчиненным руководителю непосредственно;

остальным работникам, занятым в структурных подразделениях учреждения - по представлению руководителей структурных подразделений.

3.4. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы может определяться как в процентах к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группе работника, так и в абсолютном размере. Максимальный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы не ограничен.

Планирование фонда оплаты труда по фонду стимулирующих выплат производится пропорционально доле базового фонда оплаты труда категорий работников, включенных в штатное расписание и тарификационный список.

Фонд стимулирующих выплат за выполнение показателей качества услуг расчет стоимости одного балла

5.1. Учреждение относится к четырем группам по оплате труда руководителей исходя из показателей, характеризующих масштаб руководства учреждением: численность работников, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

5.2. Отнесение учреждений образования к одной из 4-х групп по оплате труда руководителей производится по сумме баллов после оценки сложности руководства учреждением по следующим показателям:

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	Условия	Количество баллов
1	2	3	4
<b>Образовательные учреждения</b>			
1.	Количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
2.	Количество обучающихся в общеобразовательных музыкальных, художественных школах и школах искусств, учреждениях начального и среднего профессионального образования культуры и искусства	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
3.	Превышение плановой (проектной) наполняемости (по классам (группам) или по количеству обучающихся) в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального и среднего профессионального образования	за каждые 50 человек или каждые 2 класса (группы)	15

4.	Количество работников в образовательном учреждении	за каждого работника  дополнительно за каждого работника, имеющего: I квалификационную категорию	1  0,5
		высшую квалификационную категорию	1
5.	Наличие групп продленного дня		до 20
6.	Круглосуточное пребывание обучающихся (воспитанников) в дошкольных и других образовательных учреждениях	за наличие до 4-х групп с круглосуточным пребыванием воспитанников	до 10
		за наличие 4-х и более групп с круглосуточным пребыванием воспитанников в учреждениях, работающих в таком режиме	до 30
7.	Наличие обучающихся (воспитанников) с полным гособеспечением в образовательных учреждениях	за каждого дополнительно	0,5
8.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	за каждый класс	до 10
9.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования)	за каждый вид	до 15
10.	Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой		до 15

11.	Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии – 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	за каждый вид	до 50
12.	Наличие обучающихся (воспитанников) учреждении, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
13.	Наличие оборудованных и используемых в дошкольных образовательных учреждениях помещений для разных видов активности (изостудия, театральная студия, «комната сказок», зимний сад и другое)	за каждый вид	до 15
14.	Наличие в образовательных учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов, групп) и дошкольных образовательных учреждений (групп) компенсирующего вида	за каждого обучающегося (воспитанника)	1
15.	Количество детей в возрасте от 0 до 18 лет, охваченных психолого-педагогической и медико-социальной помощью	за каждого ребенка	0,5
16.	Количество работников в образовательном учреждении	за каждого работника	1
		дополнительно за каждого работника, имеющего:	
		первую квалификационную категорию	0,5
		высшую квалификационную категорию	1
		ученую степень	1,5
17.	Наличие «Школы для родителей»		10
18.	Наличие дневного стационара		10
19.	Количество специалистов охваченных методической помощью	за каждого специалиста	0,1



20.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных кабинетов	за каждый кабинет	10
21.	Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой		15
22.	Наличие автотранспортных средств, на балансе учреждения	за каждую единицу	до 3, но не более 20
23.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном учреждении помещений для разных видов деятельности (сенсорная комната, кабинет ЛФК, бассейн, театральная студия, творческая мастерская, «комната сказок», зимний сад и другое)	за каждый вид	15
24.	Наличие в учреждении: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ групп кратковременного пребывания для детей с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>▪ групп коррекционно-развивающего обучения;</li> <li>▪ оздоровительных и других групп.</li> </ul>	за каждую группу	10
25.	Охват учреждений Ставропольского края деятельностью по раннему выявлению детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, комплексному обследованию и разработке рекомендаций по оказанию психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания (учреждения здравоохранения, социальной защиты и образования).	За каждый договор с учреждениями	20
26.	Внедрение в деятельность образовательных учреждений Ставропольского края адресных, вариативных программ и технологий сопровождения ребенка и его семьи	За каждую карту ППМС сопровождения	1
27.	Охват услугами по специализированному психолого-педагогическому сопровождению детей «группы риска», их семьей	За каждую семью, зарегистрированную в социальном паспорте учреждения	2
28.	Наличие организованных учреждением на регулярной основе (ежегодно, ежемесячно) мероприятий краевого (районного) уровня научно-методической или научно-практической направленности	За каждое мероприятие	10

5.3. Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще 1 раза в год органом исполнительной власти, в ведомственной принадлежности которого находится учреждение, в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

5.4. При наличии других показателей, не предусмотренных в пункте 5.2 раздела 5 настоящего приложения, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено органом управления по подчиненности учреждения за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

5.5. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с приставкой «до», устанавливается органом исполнительной власти, в ведомственной принадлежности которого находится о учреждение.

5.6. При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся (воспитанников) учреждений определяется:

по детским домам, школам-интернатам для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, – по списочному составу на 1 января текущего года, предшествующего планируемому;

5.7. За руководителями образовательных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на 1 год.

5.12. Группы по оплате труда для руководящих работников учреждений образования (в зависимости от суммы баллов, исчисленной по показателям):

№ п/п	Тип (вид) образовательного учреждения	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов			
		I Группа	II группа	III группа	IV группа
1	2	3	4	5	6

- |  |           |        |        |        |
|--|-----------|--------|--------|--------|
| 1. Образовательные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; специальные (коррекционные) образовательные учреждения для детей с отклонениями в развитии; санаторные образовательные учреждения для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении; специальные образовательные учреждения для детей и подростков с девиантным поведением, общеобразовательные школы-интернаты | свыше 350 | до 350 | до 250 | до 150 |
|--|-----------|--------|--------|--------|

Раздел 6. Порядок установления должностных окладов (ставок заработной платы) работникам учреждений.

6.1. При определении должностного оклада руководящих работников учреждения ( заместителей) учитываются:

группа по оплате труда, к которой отнесено учреждение, определяемая в соответствии с объемными показателями согласно разделу 5 настоящего приложения;

результаты аттестации.

6.2. Аттестация педагогических и руководящих работников учреждений осуществляется в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации, Положением о формах и процедурах аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Ставропольского края.

6.3. Должностные оклады педагогических работников устанавливаются в зависимости от уровня образования или квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации.

6.4. Уровень образования педагогических работников при установлении размеров ставок заработной платы определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании, независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

6.5. Требования к уровню образования при установлении размеров оплаты труда педагогических работников определены в разделе «Требования к квалификации» квалификационных характеристик должностей работников образования.

6.6. Педагогическим работникам, имеющим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, должностные оклады устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, имеющим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, – как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление им должностных окладов, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Окончание 3-х полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление размеров должностных окладов, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

6.7. Концертмейстерам и преподавателям музыкальных дисциплин, окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и культпросветработы институтов культуры, пединститутов (университетов), педучилищ и музыкальных училищ, работающим в образовательных учреждениях, должностные оклады устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

6.8. Учителям-логопедам, учителям-дефектологам, логопедам, а также учителям учебных предметов (в том числе в I–IV классах) специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов) для обучающихся, воспитанни-

ков с отклонениями в развитии должностные оклады как лицам, имеющим высшее дефектологическое образование, устанавливаются:

при получении диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании по специальностям: тифлопедагогика; сурдопедагогика; олигофренопедагогика; логопедия; специальная психология; коррекционная педагогика и специальная психология (дошкольная); дефектология и другие аналогичные специальности;

окончившим специфаккультеты по указанным выше специальностям и получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.

6.9. Изменение размеров должностных окладов производится при:

получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

При наступлении у работника права на изменение размера должностного оклада в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы исходя из более высокого должностного оклада производится со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

6.10. Руководитель учреждений проверяет документы об образовании и устанавливают работникам ставки заработной платы (должностные оклады); ежегодно составляют и утверждают на работников, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательном учреждении помимо основной работы тарификационные списки по форме, утверждаемой приказом органа исполнительной власти по ведомственной принадлежности.

Ответственность за своевременное и правильное определение размеров должностных окладов работников учреждения несет руководитель.

#### **Раздел 4. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и порядок ее распределения в учреждении**

7.1. Норма часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы определяется согласно нормам, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» .

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы) за ставку заработной платы для педагогических работников образовательных учреждений устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает преподавательскую (учебную), воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями, правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами учреждения.

7.2. Ставки заработной платы педагогических работников выплачиваются за установленную им норму часов учебной нагрузки (объема педагогической работы) в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

7.3. Продолжительность рабочего времени помощников воспитателей, младших воспитателей и других работников учреждения для воспитанников с малыми и затихающими формами туберкулеза составляет 30 часов в неделю; помощников воспитателей и младших воспитателей образовательных учреждений для воспитанников с недостатками умственного развития, поражением центральной нервной системы с нарушением психики; женщин, работающих в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности; специалистов (дефектологи, психологи, логопеды и других) психолого-педагогических и медико-социальных образовательных учреждений и комиссий – 36 часов работы в неделю. Медицинских работников 39- часов работы в неделю

7.7. Продолжительность рабочего времени других работников, не перечисленных в пункте 7.1 составляет 40 часов в неделю.

7.12. Преподавательская работа руководящих и других работников учреждений без занятия штатной должности в том же учреждении оплачиваются дополнительно в порядке и по ставкам заработной платы, предусмотренным по выполняемой преподавательской (педагогической) работе.

Выполнение работы, указанной в пункте 7.21, осуществляется в основное рабочее время. Преподавательская работа, указанная в настоящем пункте, может осуществляться с согласия руководителя как в основное рабочее время, так и за его пределами.

Педагогическая (преподавательская) работа руководителя образовательного учреждения по совместительству в другом образовательном учреждении, а также иная его работа по совместительству (кроме руководящей работы) может иметь место только с разрешения органа исполнительной власти, в ведомственной принадлежности которого находится учреждение.

## **Раздел 5. Порядок и условия премирования работников Учреждения**

5.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в Учреждении в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Ставропольского края, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 20 августа 2008 г. № 128-п, установлены следующие премиальные выплаты:

- продолжительность работы в детском доме;
- отсутствие взысканий, замечаний, жалоб;
- отношение к исполнению служебных обязанностей;
- отношение к сохранности имущества детского дома;
- отношение к воспитанникам детского дома;

- работа в летней оздоровительной компании;
- участие в общественной жизни коллектива;
- за выполнение отдельных поручений руководителя, не входящих в должностные обязанности работника;
- создание условий для воспитанников детского дома, приближенных к домашним.

Премирование и материальное поощрение работников осуществляется по решению руководителя и согласованию с представителем работников Учреждения в пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда работников Учреждения

- заместителей руководителя, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;
- руководителей структурных подразделений Учреждения, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителей - по представлению заместителей руководителя Учреждения;
- остальных работников, занятых в структурных подразделениях Учреждения - на основании представления руководителя соответствующих структурных подразделений Учреждения.

5.2. Премия и материальное поощрение выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- организация качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью Учреждения;
- участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

Премия и материальное поощрение назначается по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) и выплачивается в пределах ФОТ. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), тарифной ставке работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премии по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работнику не производится выплата премии в полном размере по итогам работы за месяц.

5.3. При получении работником :

- поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации,
- награждении Почетной грамотой Министерства образования Российской Федерации;
- поощрении Губернатором Ставропольского края, Правительством Ставропольского края.

выплата материального поощрения производится единовременно в размере не более 2 окладов (должностных окладов) в пределах ФОТ

5.4. Премия или материальное поощрение за выполнение особо важных и срочных работ - выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

Размер выплаты устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером выплаты материального поощрения за выполнение особо важных работ и проведение мероприятий не ограничены.

5.5 Премии, материальное поощрение предусмотренные настоящим положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления пенсий, отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

## **Раздел 6 . Другие вопросы оплаты труда**

6. 1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда, руководитель Учреждения несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив руководителя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

Работник, отсутствовавший в свое рабочее время на рабочем месте в период приостановления работы, обязан выйти на работу не позднее следующего рабочего дня после получения письменного уведомления от руководителя Учреждения о готовности произвести выплату задержанной заработной платы в день выхода работника на работу.

6.2. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель по согласованию с представителем работников Учреждения на основании письменного заявления работника.

Материальная помощь работникам учреждения может выплачиваться как единовременное пособие в случаях :

- тяжелого финансового положения
- необходимости санаторно – курортного лечения
- к юбилейным датам ( 50-ти ление, 55-ти ление, 60-ти ление,65-ти ление,70-ти ление)
- форс мажорные обстоятельства ( пожар, наводнение, и прочие)
- длительной болезни
- бракосочетания
- рождение ребенка
- смерти близкого родственника

Решение об оказании материальной помощи и её конкретных размерах принимает руководитель по согласованию с представителем трудового коллектива на основании письменного заявления работника и пределах ассигнований на оплату труда работников учреждения

## **Раздел 7 . Заключительное положение.**

Средства на оплату труда, сформированные за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, могут направляться Учреждением на выплаты стимулирующего характера.

Настоящее Положение является основным. На его основе разрабатываются локальные нормативные акты по оплате труда в порядке, установленном трудовым законодательством.



Приложение 1  
к положению « об оплате труда»  
ГКООУ « Санаторный детский дом № 31»

1. ПЕРЕЧЕНЬ

видов выплат стимулирующего характера  
в государственных образовательных учреждениях

1. Стимулирующие выплаты работникам государственных образовательных учреждений устанавливаются по следующим видам:

1.1 За интенсивность и высокие результаты работы.

1.2 За качество выполняемых работ.

1.3 За стаж непрерывной работы, выслугу лет.

1.4 Премияльные выплаты по итогам работы.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда:

1.1.1. За ученую степень, почетное звание, ведомственный нагрудный знак.

1.1.2. За классность водителю автомобиля ( автобуса)

1.1.3. За сложность и напряженность труда.

1.1.4 Педагогическим работникам за руководство кружковой работой, организацию и проведение мероприятий (на время организации и проведения) в области образования (физкультуры, здравоохранения, молодежной политики и пр.) областного, окружного, регионального и федерального значения.

1.1.5 Помощникам воспитателей учреждения за непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе проведения с детьми занятий, оздоровительных мероприятий, приобщения детей к труду.

1.1.6 Работникам рабочих специальностей за выполнение работ по нескольким смежным профессиям и специальностям при их отсутствии в штатном расписании учреждения.

1.1.7 Вспомогательному и обслуживающему персоналу за участие в подготовке спортсменов и команд, занявших призовые места в чемпионатах и первенствах России, других престижных и международных турнирах, а также спортсменов, входящих в состав сборных команд страны.

1.1.8 Учреждение могут устанавливаться иные выплаты стимулирующего характера.

Выплаты за качество выполняемых работ.

1.2.1. На основании Перечня критериев и показателей качества предоставления услуг.

Выплаты за стаж непрерывной работы рабочим и служащим в пределах утвержденного фонда оплаты труда на стимулирующие выплаты:

- 1.3.1. при выслуге лет от 1 до 3 лет – 5%
- при выслуге лет от 3 до 5 лет – 10%
- при выслуге лет свыше 5 лет – 15%

Премияльные выплаты по итогам работы.

- 1.4.1. В соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения.

## 2. ПОРЯДОК установления выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях

1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с приказом.

2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

3. При введении новых систем оплаты труда работников учреждения размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

Приложение 2  
к положению « об оплате труда»  
ГКООУ « Санаторный детский дом № 31»

Перечень

должностей работников, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Образование» для расчета средней заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей учреждений образования

- I. Государственное образовательное учреждения для детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей:  
воспитатель, социальный педагог, педагог-психолог, учитель-логопед, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, помощник воспитателя.